

Taller: 'Claves para hablar en público'

Ciudad Real, 20, 22 y 27 de marzo de 2017

Cámara de Comercio de Ciudad Real 16:00 a 20:00 horas

Comunicar es una acción cotidiana a la que, en ocasiones, restamos importancia incurriendo en un grave error. La comunicación resulta fundamental para cualquier actividad, ya sea en el ámbito privado, en el mundo de la empresa y, cómo no, en nuestro día a día. Así, trasladar de forma correcta a nuestro interlocutor aquello que deseamos terminará determinando el éxito o el fracaso de la acción planteada.

En un mundo conectado y global como el actual, hay que conseguir que nuestro mensaje se entienda, cale y logre los objetivos marcados. Para ello, hablar en público es primordial y, por este motivo, **CEEI Ciudad Real** y **Cámara de Comercio de Ciudad Real** organizan esta acción formativa en la que se trasladarán a los participantes las claves para hacerlo buscando que consigan estructurar sus mensajes, expresar correctamente sus ideas y desarrollar una puesta en escena que termine por garantizar el éxito en la comunicación.

Dirigido a

Profesionales que en el desempeño de su actividad participan de forma habitual o esporádica en reuniones, coloquios, mesas redondas o actividades similares. Especialmente indicado para quienes quieren mejorar sus habilidades en la presentación de los resultados de sus trabajos, tanto ante una audiencia amplia como en el reducido entorno laboral.

Programa

Duración: 12 horas presenciales

- 1. Cómo estructurar el mensaje en su conjunto: Descripción de estructuras sólidas para la comunicación de contenidos.**
 - 1.1. Análisis de exposiciones breves.
 - 1.2. Casos prácticos.

- 2. Cómo expresar correctamente cada idea: Dificultades de comunicación relacionadas con la pobreza expresiva.**
 - 2.1. El vocabulario pobre, impreciso o confuso y sus efectos sobre la comunicación.
 - 2.2. Herramientas para mejorar.
 - 2.3. Casos prácticos.

- 3. Cómo hacer una correcta 'puesta en escena': Claves de la comunicación oral, distintas del contenido del mensaje.**
 - 3.1. La voz y sus matices. Herramientas sencillas para mejorar sus posibilidades.
 - 3.2. El lenguaje corporal. Armonía entre voz y gesto.
 - 3.3. Los medios auxiliares.

- 4. El compromiso ético social del orador.**
 - 4.1. Funciones y objetivos de la oratoria.
 - 4.2. Entidad de los medios disponibles.



4.3. Riesgos relacionados con la manipulación del auditorio.

5. La participación en reuniones de trabajo.

- 5.1. Estructura y objetivos.
- 5.2. Reparto de funciones entre participantes.
- 5.3. Análisis de resultados esperados.

6. La negociación.

- 6.1. Técnicas y estrategias básicas de negociación.
- 6.2. Procedimiento negocial eficaz.
- 6.3. Reconocimiento y diseño de situaciones negociables.

7. Los medios de comunicación.

- 7.1. Elaboración de documentos dirigidos a los medios de comunicación.
- 7.2. Comparecencias ante los medios.
- 7.3. Telegénica.

Profesorado

Este taller será impartido por **José María Menéndez**, Catedrático de transportes en la Escuela de Ingenieros de Caminos de la UCLM. En la actualidad, imparte en la UCLM la asignatura 'Comunicación oral' y ha impartido numerosos cursos sobre comunicación oral en empresas e instituciones.

Más información

La cuota de inscripción en el Taller es de 75 Euros

[CONVOCATORIA](#) y [FICHA DE INSCRIPCIÓN](#)

En página web www.camaracr.org

Área de Desarrollo Empresarial - Cámara de Comercio e Industria de Ciudad Real

Juana Fernández-Luengo

Teléfono: 926 27 44 44

Fax: 926 25 56 81

formacion@camaracr.org